



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE  
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.  
Centrul de Studii Tehnice Rutiere și Informatică  
**CESTRIN****

Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București, România  
Tel.: +4021.317.11.20; Fax: +4021.317.11.21  
E-mail: office@cestrin.ro; http://www.cestrin.ro



COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE SI GESTIONARE CONTRACTE



**INVITATIE DE PARTICIPARE**

**In atentaia tuturor celor interesati,**

**Ref.:** Incheierea unui contract de achizitie publica de servicii avand ca obiect achizitie:

**"Curs Contabilitate, Finante si Control Financiar Preventiv"**

C.N.A.I.R. S.A. prin Centrul de Studii Tehnice Rutiere si Informatica (CESTRIN), avand sediul in B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti, tel.: 021/317.11.20, fax: 021/317.11.21, in calitate de subunitate a C.N.A.I.R. S.A., publica pe website-ul propriu ([www.cestrin.ro](http://www.cestrin.ro)), un anunt in sectiunea dedicata achizitiilor publice, in conformitate cu prevederile Deciziei Directorului General al C.N.A.I.R. S.A. nr. 152/14.02.2022 in cazul serviciilor prevazute la art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Astfel, CESTRIN, in calitate de subunitate a C.N.A.I.R. S.A., va invita sa depuneti oferta dvs. conform caietului de sarcini anexat, in vederea incheierii contractului de achizitie publica de servicii mentionat in referinta, respectand conditiile prezentei invitatii de participare.

**I. DATE DESPRE ACHIZITIE:**

- **Obiectul si denumirea achizitiei:** "Curs Contabilitate, Finante si Control Financiar Preventiv";
- **Descrierea serviciilor:** Conform specificatiilor din cadrul caietului de sarcini;
- **Valoarea estimata a achizitiei in lei fara TVA:** 8.500,00 lei, fara TVA;
- **Cod CPV:** 80510000-2 - *Servicii de formare specializata (Rev.2)*;
- **Adresa la care se transmit ofertele:** Sediul CESTRIN situat in B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti;
- **Modalitatea de prezentare a documentelor:** Ofertele vor fi depuse, **in original** la Compartimentul Secretariat General din cadrul CESTRIN situat in B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti, in plic sigilat, cu stampila ofertantului si cu mentiunea "A nu se deschide inainte de data de 10.10.2023, ora 13:00", sau vor fi transmise prin posta, pana la data si ora limita specificata in cadrul prezentei Invitatii de participare;

- **Perioada de valabilitate a ofertei:** 90 de zile de la data limita de depunere a ofertei;
- **Termenul limita si locul de depunere a ofertelor:** 10.10.2023, ora 13:00;
- **Data, ora si locul de deschidere a ofertelor:** 10.10.2023, ora 13:30, sediul CESTRIN;
- **Modalitatea de achizitie:** Achizitie directa in conformitate cu prevederile art. 7, alin. (5) si prevederile art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare - prin desfasurarea unei proceduri proprii (Anexa 2 din Legea nr. 98/2016);
- **Sursa de finantare:** Sursa 2 (Venituri proprii pentru cheltuieli de exploatare);
- **Durata contractului:** 60 de zile de la data semnarii de catre ambele parti, cu posibilitate de prelungire prin act aditional;
- **Modalitatea de selectare:** Criteriul de atribuire utilizat va fi **cel mai bun raport calitate-pret**;
- **Mijloace de comunicare:** Autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata. Acestea vor fi solicitate, in timp util astfel incat, raspunsul autoritatii contractante la aceste solicitari sa poata fi transmis in termen de cel mult 2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Orice clarificare solicitata se va transmite la adresa de e-mail: [office@cestrin.ro](mailto:office@cestrin.ro) cu mentiunea "**Curs Contabilitate, Finante si Control Financiar Preventiv**", iar raspunsul autoritatii contractante va fi transmis ofertantului prin e-mail la adresa indicata de acesta in solicitarea de clarificari si postat pe site-ul autoritatii contractante la sectiunea "*Achizitii publice*".

## **II. CERINTE MINIME DE PARTICIPARE (DOCUMENTE DE CALIFICARE)**

**Ofertantul va trebui sa indeplineasca cerintele minime obligatorii solicitate si va demonstra in mod obligatoriu ca detine:**

- Certificate care atesta lipsa datoriilor, la data prezentarii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.);
- Certificatul unic de inregistrare (CUI), prezentat in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "*conform cu originalul*";
- Alte documente edificatoare conform specificatiilor din cadrul caietului de sarcini.

## **III. Prezentarea ofertei**

### **A. Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

Ofertantul are obligatia de a elabora si prezenta propunerea tehnica prin descrierea modului de indeplinire a prevederilor caietului de sarcini, din documentatia de atribuire.

Propunerea tehnica trebuie sa respecte cerintele din caietul de sarcini si sa contina minim urmatoarele:

- descrierea modului de indeplinire a prevederilor caietului de sarcini din documentatia de atribuire precum si dovada conformitatii serviciilor ce urmeaza a fi prestate;
- contractul de servicii acceptat, semnat si stampilat de catre reprezentantul legal in conformitate cu modelul prezentat, cu mentiunea "*De acord cu propunerea de contract*". Clauzele contractuale obligatorii sunt imperative si nu pot fi modificate de catre ofertant. Ne prezentarea formularului de contract, va fi interpretata de catre autoritatea contractanta ca o acceptare tacita a acestuia.

Ofertantul are obligatia ca pe parcursul indeplinirii contractului de servicii sa respecte reglementarile in vigoare la nivel national referitoare la protectia mediului si referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii.

**B. Modul de prezentare a propunerii financiare:**

**Ofertantul va prezenta:**

Propunerea financiara care se va prezenta in lei (valorile fiind exprimate cu doua zecimale) si va include toate costurile ofertantului, directe si indirecte, legate de incheierea si prestarea contractului.

Toate si oricare obligatii specifice sau generale ale ofertantului (prestatorului), care genereaza costuri pentru acesta, vor fi cuprinse in pretul ofertat, ce va cuprinde toate costurile legate de incheierea si prestarea contractului, fara alte costuri pentru autoritatea contractanta (achizitor).

**IV. Criteriul de atribuire aplicat:**

**Criteriul de atribuire** utilizat pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic este "**cel mai bun raport calitate-pret**", prin aplicarea sistemului de factori de evaluare specificati in cadrul caietului de sarcini.

Pentru informatii suplimentare, ne puteti contacta la tel. 021/317.11.20, fax 021/317.11.21 sau adresa de e-mail: [office@cestrin.ro](mailto:office@cestrin.ro).

Cu stima,

Director Executiv C.N. **SAI** **CESTRIN**,  
ing. Stefan IONITA



Director Directia Economica  
ec. Georgeta SAVU

7

**Va rugam sa transmiteti documentele oficiale doar la numarul de fax in scris in antet.**

Compartimentul Achizitii Publice si Gestionare Contracte,  
Intocmit: ec. Nicoleta BIDU  
Semnatura:

Avizat Sef Compartiment: ec. Anca-Elena DUIICU  
Semnatura: